**SKABELON TIL AKTINDSIGT – FULD IMØDEKOMMELSE AF AKTINDSIGT**

|  |
| --- |
| **Vejledning til skabelonen!**  Formål:  Denne skabelon kan anvendes til aktindsigtsafgørelser i de tilfælde, hvor en aktindsigtsanmodning imødekommes fuldt ud.  Der er ingen krav til indholdet af en afgørelse herom. Der er således fx ikke krav om begrundelse.  Det vil ofte være hensigtsmæssigt at udarbejde en formel afgørelse, bl.a. for at sikre bevis for, hvad der er udleveret.  Vejledning til udfyldelse:   * Gule felter udfyldes * Grå felter/tekstbokse indeholder vejledningstekst   Al vejledningstekst, kommentarbokse, farver og skarpe parenteser om felterne slettes, inden dokumentet færdiggøres.  Opdateret d. 24. september 2019. |

----o0o----

[Navn] [Dato]

[E-mailadresse] [J.nr.]

# **Afgørelse om aktindsigt i [angiv emne]**

Ved e-mail af [dato] har du anmodet om aktindsigt i [kort beskrivelse af ansøgningen].

*[****Præcisering af anmodningen:*** *Der kan være behov for at præcisere anmodningen. Myndigheden kan efter omstændighederne selv præcisere, eller myndigheden kan kontakte anmoderen og bede vedkommende præcisere anmodningen.]*

*[Myndighedens egen præcisering af anmodningen:]*

[Myndigheden] har forstået din anmodning om aktindsigt således, at den vedrører [myndighedens mere præcise formulering, fx at den angår et bestemt udbud, som ikke er præcist angivet i aktindsigtsanmodningen].]

*[Telefonisk præcisering]*

[Dato] har du telefonisk præciseret, at din anmodning vedrører [den præcise formulering].

*[Herefter vil det oftest være hensigtsmæssigt at opsummere, hvilke præcise dokumenter anmodningen vedrører, således at der ikke efterfølgende kan rejses tvivl herom. Opregningen kan, hvis der er anmodet om aktindsigt i en hel sag, svare til sagens aktliste. Hvis dokumenterne opregnes her, er det ikke nødvendigt at gøre det sidst i afgørelsen.]*

Din anmodning vedrører følgende dokumenter:

* [Dokumentangivelse]
* [Dokumentangivelse]
* …]

Anmodningen om aktindsigt kan imødekommes. *[Hvis begrundelsen for udlevering helt eller delvist er meroffentlighed, kan det overvejes at skrive det.]* De ønskede dokumenter/følgende dokumenter vedlægges:

* [Dokumentbetegnelse]
* [Dokumentbetegnelse]
* …

*[I tilfælde, hvor der skal vedlægges en aktliste, jf. offentlighedsloven med kommentarer, 1. udgave, side 200 f, skrives:* ”Endvidere vedlægges aktlisten vedrørende sagen.”*]*

Med venlig hilsen

[Underskriver]